MFT: COMPETÊNCIA DE EMPREENDER (CODE)	Duração: **40 Horas**
Módulo Formativo Transversal	

Este Módulo Formativo está dividido nas seguintes Unidades Formativas:

Código

- **UNIDADE FORMATIVA 1:** COMPETÊNCIAS EMPREENDEDORAS
- **UNIDADE FORMATIVA 2:** IDEIAS E OPORTUNIDADES PARA EMPREENDER
- **UNIDADE FORMATIVA 3:** PLANEAMENTO, FORMALIZAÇÃO E GESTÃO DE NEGÓCIOS

UNIDADE FORMATIVA 1: Competências empreendedoras (22 horas)

Resultados de Aprendizagem (RA) e Critérios de Avaliação (CA)

RA1. Identificar e experimentar atitudes que podem contribuir para o sucesso em qualquer aspeto da vida.

CA 1.1. Avaliar e assumir riscos moderados e calculados tendo em conta os diferentes fatores de risco na tomada de uma decisão empreendedora;

CA 1.2. Respeitar compromissos em relação à formação e ao grupo;

CA 1.3. Reagir assertivamente face ao fracasso ou a situações de pressão valorizando a opção em manter um comportamento equilibrado;

CA 1.4. Procurar sistematicamente novas soluções para a resolução de problemas, exercitando o seu pensamento criativo;

CA 1.5. Cooperar com outros na resolução coletiva de um dado problema, analisando os fatores mais importantes para a tomada de decisões em grupo;

RA2. Identificar e aplicar competências empreendedoras essenciais no planeamento/organização de atividades no âmbito profissional ou pessoal.

CA 2.1. Identificar os principais aspetos a ter em conta no planeamento de uma atividade, explicando a sua importância;

CA 2.2. Planear uma atividade e definir pontos de referência para controlo sistemático, recorrendo a uma experiência do seu dia-a-dia;

CA 2.3. Reconhecer a importância da utilização de procedimentos para a gestão de tempo, de recursos e de prioridades;

CA 2.4. Definir objetivos SMART (Específicos, Mensuráveis, Realistas, Relevantes e com Tempo Definido);

CA 2.5. Identificar as fontes e tipos de informação disponíveis na sua ilha ou concelho, relativamente à criação de negócios e oportunidades de desenvolvimento pessoal e profissional;

CA 2.6. Reconhecer a importância do uso de novas tecnologias de informação e comunicação, em qualquer projeto empreendedor;

CA 2.7. Descrever o conceito de qualidade e a sua importância no sucesso de qualquer projeto empreendedor;

CA 2.8. Reconhecer a importância de se ter em conta os custos e a economia de recursos no exercício de qualquer tipo de atividade;

CA 2.9. Identificar os fatores que contribuem para uma boa comunicação com diferentes tipos de atores;

RA3. Compreender a importância do empreendedorismo para o desenvolvimento pessoal e da sociedade e a relação do sucesso empreendedor com a preservação da natureza e as questões de género.

CA 3.1. Reconhecer que as competências empreendedoras podem ser adquiridas e desenvolvidas ao longo de toda a vida e que isso não depende de se ser homem ou mulher;

CA 3.2. Explicar o conceito de empresas verdes e a importância do meio-ambiente no desenvolvimento de projetos empreendedores;

CA 3.3. Explicar o conceito de empresas sociais e a sua importância;

CA 3.4. Reconhecer que a atitude empreendedora é essencial na obtenção de resultados a nível de i) projetos empresariais; ii) sucesso profissional no seio de qualquer organização; iii) resolução de problemas da comunidade

CA 3.5. Autoavaliar as suas caraterísticas e competências, analisando o seu próprio potencial e motivação para se tornar empreendedor

Conteúdos

Unidade Formativa 1: Competências empreendedoras (22 horas)

1. **Caraterísticas e competências de um empreendedor de sucesso (2h)**
2. **Planeamento e controlo sistemáticos / Organização (2h)**
3. **Estabelecimento de metas (2h)**
4. **Procura de informação e de oportunidades (2h)**
5. **Autoconfiança e assunção de riscos calculados (2h)**
6. **Orientação para qualidade e eficiência (2h)**
7. **Respeito pelos compromissos / Ética ambiental (2h)**
8. **Persistência / Reação face ao fracasso (2h)**
9. **Cooperação e trabalho em equipa (2h)**
10. **Criatividade (2h)**
11. **A importância do empreendedorismo na sociedade (2h)**

UNIDADE FORMATIVA 2: Ideias e oportunidades para empreender (12 horas)

Resultados de Aprendizagem (RA) e Critérios de Avaliação (CA)

RA1. Observar ativamente o seu meio envolvente no sentido de encontrar e eventualmente aproveitar oportunidades de projetos empresariais ou pessoais

CA 1.1. Identificar fontes de novas ideias de negócios;

CA 1.2. Enumerar novas ideias de negócios que podem ter sucesso na sua própria comunidade.

RA2. Identificar e aplicar critérios e procedimentos de escolha das melhores ideias de negócio

CA 2.1. Enumerar as diferenças entre ideias de negócios e boas oportunidades de negócio;

CA 2.2. Identificar critérios básicos para a escolha das melhores ideias de negócio;

CA 2.3. Aplicar procedimentos de avaliação de ideias de negócio, incluindo a análise FOFA (SWOT);

RA3. Preparar e realizar uma pesquisa de mercado

CA 3.1. Enumerar os principais passos e os cuidados a ter na realização de uma pesquisa de mercado;

CA 3.2. Preparar uma pequena pesquisa de mercado definindo os seus objetivos, o público-alvo ou fonte de recolha de informação e eventuais questionários;

CA 3.3. Experimentar a realização de uma pesquisa de mercado;

CA 3.4. Analisar os dados da sua pesquisa de mercado, reconhecendo a sua relevância para o processo de tomada de decisão sobre a criação de um negócio ou de um projeto empreendedor.

Conteúdos

Unidade Formativa 2: Ideias e oportunidades para empreender (12 horas)

1. **Gerar ideias de negócio (1h)**
2. **Da ideia à oportunidade de negócio (1h)**
3. **Aplicação de critérios básicos de avaliação de ideias de negócios (2h)**
4. **Análise FOFA (SWOT) (4h)**
5. **Pesquisa de mercado (4h)**

UNIDADE FORMATIVA 3: Planeamento, formalização e gestão de negócios (6 horas)

Resultados de aprendizagem (RA) e Critérios de Avaliação (CA)

RA1. Reconhecer os aspetos mais importantes a ter em conta no planeamento e na implementação de um negócio na realidade cabo-verdiana

CA 1.1. Descrever os elementos essenciais de um plano de negócio e os principais passos para a sua elaboração;

CA 1.2. Reconhecer a importância do desenvolvimento de um plano de negócio;

CA 1.3. Identificar os requisitos e os passos para a criação e formalização de empresas em Cabo Verde;

CA 1.4. Identificar locais na sua Ilha ou Concelho onde podem obter informações adicionais e assistência para a criação e gestão de uma empresa;

RA2. Reconhecer os aspetos a ter em conta para uma gestão bem-sucedida de pequenos negócios

CA 2.1. Identificar as várias funções que podem existir dentro de uma empresa e a sua respetiva importância;

CA 2.2. Enumerar os fatores mais importantes para uma gestão bem-sucedida de pequenos negócios;

Conteúdos

Unidade Formativa 3: Planeamento, formalização e gestão de negócios (6 horas)

1. **Plano de negócio (3h)**
2. **Formalização de negócios (1h)**
3. **Gestão de pequenos negócios (2h)**